

PRZED WYPEŁNIENIEM PRZECZYTAĆ CAŁOŚĆ

Uwaga: Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Za członków rodziny uważa się rodziców (prawnych opiekunów) i dzieci oraz inne osoby objęte obowiązkiem alimentacyjnym, o ile pozostają na wyłącznym lub częściowym utrzymaniu tych rodziców.

Miejsce pracy poświadczają zakłady pracy lub właściwe urzędy.

Decyzję Komisji Kwalifikacyjnej wpisują jej członkowie.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

na rok szkolny/.....

Proszę o przyjęcie..... ucznia klasy

(imiona i nazwisko dziecka)

ur. dn..... do świetlicy na godz. dziennie (przed zajęciami lekcyjnymi - ,
po zajęciach lekcyjnych -) od dnia

I. Dane o sytuacji rodzinnej dziecka

Adres zamieszkania dziecka.....

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów).....

Adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów).....

tel.....

Matka dziecka (prawna opiekunka) pracuje w

na stanowisku.....w godz.tel.....

(pieczęć zakładu pracy)

Ojciec dziecka (prawny opiekun) pracuje w

na stanowisku.....w godz.tel.....

(pieczęć zakładu pracy)

II. Dodatkowe informacje o dziecku.

1. Czy dziecko choruje na choroby, o których należy poinformować nauczyciela – wychowawcę np.: stała choroba, wady rozwojowe dziecka, kalectwo itp. (jeżeli tak, proszę wymienić jakie)

2. Preferowane przez dziecko zabawy, zajęcia w świetlicy:

3. Zainteresowania dziecka:

III. Dziecko będzie odbierane przez:

PRZYJMUJĘ DO WIADOMOŚCI, ŻE:

1. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach od 6⁴⁵ do 8⁰⁰ i od 11¹⁵ do 16³⁰. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
2. Odpowiedzialność nauczyciela – wychowawcy świetlicy za dziecko rozpoczyna się z chwilą przybycia ucznia do świetlicy.
3. Dzieci są odbierane ze świetlicy szkolnej osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów lub przez osoby upoważnione i zgłoszone pisemnie wychowawcom świetlic, innym osobom dziecko nie zostanie wydane.
4. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może wyłącznie dziecko posiadające pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów na samodzielny powrót do domu. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela – wychowawcę świetlicy.
5. Dzieci mogą opuścić świetlicę na zajęcia dodatkowe pozalekcyjne na podstawie informacji od rodziców.
6. Pozostałe kwestie funkcjonowania świetlicy szkolnej są ujęte w Regulaminie Świetlicy.

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym (odpowiedzialność karna z art. 233 kodeksu karnego).

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka do celów związanych z procesem opiekuńczo – wychowawczym w świetlicy Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Dynowie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) dla celów związanych z funkcjonowaniem szkoły tj. umieszczania na tablicach ogłoszeń oraz szkolnej stronie internetowej.

- wizerunku dziecka utrwalonego na zdjęciach ze szkolnych uroczystości, imprez i innych wydarzeń świetlicowych, szkolnych,

- danych dziecka w postaci imienia, nazwiska i klasy umieszczanych związku z jego ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych wydarzeniach organizowanych przez świetlicę, szkołę.

**Powyższe dane posłużą do zapewnienia dobrej opieki i bezpieczeństwa Państwa dziecka w świetlicy.*

Dnia.....

.....
Podpis ojca (prawnego opiekuna), matki (prawnej opiekunki)

WYPEŁNIA SZKOŁA

IV. Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej.

Komisja Kwalifikacyjna przy Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 w Dynowie na posiedzeniu w dniu

a) zakwalifikowała dziecko.....od dnia.....

(imię i nazwisko dziecka)

do korzystania z godzin pobytu dziecka w świetlicy.

b) nie zakwalifikowała dziecka.....

(Imię i nazwisko dziecka)

z powodu

Podpis przewodniczącego Komisji

Podpisy członków Komisji

1.

1.

2.

3.